

PROJECTE EDUCATIU

DE CENTRE

(PEC)

IES REI EN JAUME

ALZIRA

ÍNDEX

1. Projecte educatiu de centre. Definició i funcions.
2. Anàlisi del context del centre.
 - 2.1. Introducció.
 - 2.2. Dades de l'entorn.
3. Principis d'identitat.
 - 3.1. Formulació dels principis d'identitat.
4. Objectius del PEC
 - 4.1. Objectius generals.
 - 4.2. Objectius de la ESO
 - 4.3. Objectius de Batxillerat.
 - 4.4. Pla d'atenció a la diversitat:
 - 4.4.1. Atenció a la diversitat en el pas de Primària a Secundària.
 - 4.4.2. Mesures preventives.
 - 4.4.3. Atenció individualitzada a l'alumnat.
 - 4.4.4. Atenció a l'alumnat de Necessitats Educatives Especials.
 - 4.4.5. Proposta d'adaptació d'elements curriculars.
 - 4.4.6. Programes de Diversificació Curricular (PDC)
 - 4.4.7. Alumnes d'incorporació tardana.
 - 4.4.8. Programes de Compensatòria i PASE.
 - 4.4.9. Programa d'Acompanyament Escolar (PAE)
 - 4.4.10. Programa de Qualificació Professional Inicial (PQPI)
5. Organització i recursos del Centre.
 - 5.1. Anàlisi de l'alumnat del Centre.
 - 5.2. Ensenyaments.
 - 5.3. Instal·lacions.
 - 5.4. Recursos humans
 - 5.5. Activitats complementàries i extraescolars.
 - 5.6. Projectes.
6. Coordinació amb altres institucions públiques i privades.
7. Avaluació i aprovació del PEC.

1. PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE. DEFINICIÓ I FUNCIONS.

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) és una eina que, en la forma d'un document consensuat, serveix com a marc de referència per a la gestió, la presa de decisions col·legiades i la formació al Centre. Aquest caràcter marc és possible en la mesura que el PEC, en coherència amb el context, defineix les senyes d'identitat del Centre; expressa la seua estructura organitzativa, funcional i pedagògica; formula els objectius de futur i determina els mitjans i les opcions metodològiques per a aconseguir-los. La redacció del PEC és responsabilitat de l'equip directiu, i la seua aprovació, del Consell Escolar.

Les funcions que ha de satisfer un disseny adequat del Projecte Educatiu de Centre són les següents:

1. Servir com a document marc, és a dir, com a referència de qualssevol altres documents de gestió de la vida escolar, en els quals, a més, s'han d'acomplir les seues propostes, els seus objectius i les seues conclusions.
2. Garantir la participació ordenada i positiva de tots els estaments de la comunitat escolar en la presa de decisions.
3. Harmonitzar la diversitat i la dissensió, creant àmbits de coherència i tolerància en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
4. Funcionar com a eina de formació, és a dir, com un cresol dels objectius i de les metodologies que han de conduir a un desenvolupament enriquidor, professional i personal, dels subjectes del procés d'ensenyament-aprenentatge.
5. Crear àmbits de negociació, afavorint una cultura del diàleg i de la presa de decisions consensuades, a fi d'augmentar el seu caràcter vinculant, comproment-nos en un model d'educació i gestió de tipus participatiu i democràtic.
6. Propiciar un model d'autoavaluació, a través de diferents instruments desenvolupats i consensuats amb aquest objectiu, obtenint mesures quantitatives i sobretot qualitatives de l'eficàcia de les tasques formatives.

Tot això amb l'objectiu d'eleva i millorar, tant els nivells acadèmics com la dimensió humana del procés d'ensenyament-aprenentatge, i la relació i col·laboració entre els seus subjectes.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT DEL CENTRE.

2.1. INTRODUCCIÓ.



L'IES Rei en Jaume és un centre públic d'ensenyament secundari situat al sud-est d'Alzira que compta amb una trajectòria educadora de més de cinquanta anys. El cos físic és un edifici antic construït en dues etapes. L'edifici consta d'aparcament i jardí a la porta principal. El bloc més antic, situat a l'esquerra de la porta d'entrada, està ocupat per l'UNED des de 1978. L'edifici principal està format per aules temàtiques, despatxos, departaments i saló d'actes. Un segon bloc de tres plantes en forma de T constitueix l'aulari i resta de serveis de l'IES, en

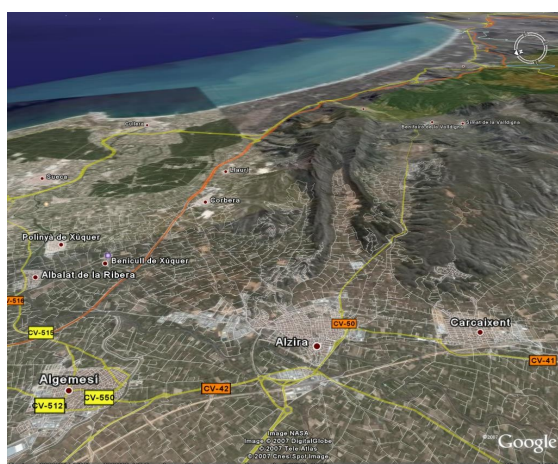
total més de 30 aules, biblioteca, laboratoris, sales de treball, despatxos, serveis, a més del menjador-bar i en altres volums els espais del gimnàs i dependències d'esport. Les superfícies destinades a l'esplai barregen zones de jocs, de passeig i jardins.

L'IES Rei en Jaume rep alumnes de diferents centres educatius d'ensenyament primari, tant públics com concertats, que són: C.P.García Lorca, C.P. Ausiàs March, C.C. Sants Patrons i Acadèmia Xúquer. A més, el nou col·legi del barri de les Basses també està adscrit al Centre. Procedents d'aquests centres ingressen cada any al voltant de 150 alumnes. L'alumnat ingressa a l'institut amb 12 anys, després de sis cursos d'Educació Primària i pot estudiar a l'IES els quatre cursos d'Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) i els dos cursos de Batxillerat, no obligatori, que donen accés als estudis superiors.

2.2. DADES DE L'ENTORN.

L'institut s'ubica a Alzira, capital de la comarca de la Ribera Alta que compta amb una població de 43.892 habitants, segons dades del Padró municipal a data d'1 de gener de 2008 extretes de l'Institut Nacional d'Estadística (INE). Dels 43.892 empadronats, 21.452 són homes i 22.436 dones.

Aquesta taula resumeix les dades més significatives:



	Total			
	Total	Menors de 16 anys	De 16 a 64 anys	De 65 i més anys
Els dos sexes				
Alzira	43.892	7.146	29.830	6.916

Espanyols				Estrangers			
Total	Menors de 16 anys	De 16 a 64 anys	De 65 i més anys	Total	Menors de 16 anys	De 16 a 64 anys	De 65 i més anys
39.567	6.312	26.425	6.830	4.325	834	3.405	86

Finalment assenyalar que l'ús del valencià, que a la comarca resulta al voltant del 87%, a Alzira és uns punts inferior i les causes es poden buscar en el procés de castellanització sofert de manera més forta en la capital.

Alzira compta també amb una biblioteca pública municipal, les següents instal·lacions esportives: els Poliesportiu “Fontana Mogort” i “Mercat d’Abastos”; el camp d’esports “Venècia” i la Ciutat Esportiva “Jorge Martínez Salvadores”, així com l'emissora de ràdio municipal “Alzira Ràdio”.

Pel que fa a Medi Ambient, Alzira posseeix una planta de classificació de fem, contenidors de reciclatge de cartró, paper, vidre, llaunes i plàstic.

3. PRINCIPIS D'IDENTITAT

Les notes d'identitat han de considerar-se com una declaració d'idees on s'expressen els principis educatius que regiran el funcionament i la gestió del Centre. Per la seua naturalesa, es tracta de principis generals que es formulen tenint en compte el context educatiu, les possibilitats, els recursos actuals i les expectatives de futur del Centre.

A més, les notes d'identitat han de tindre caràcter regulatiu, és a dir, han d'expressar en abstracte normes a les quals sotmetre els múltiples nivells d'actuacions i comportaments en el si de la comunitat educativa. Això vol dir que hauran de ser desenvolupades en termes d'objectius.

Per a aconseguir-ho, aquests objectius s'han d'articular en els àmbits següents:

- Pedagògic: objectius educatius i didàctics.
- Humà: formació en valors, relacions interpersonals i hàbits de comportament.
- Administratiu: gestió i control dels recursos econòmics i materials.
- Institucional: relacions amb l'Administració i col·lectius i institucions locals.

Els àmbits pedagògic i humà es desenvoluparan al punt 4 d'aquest document anomenat “Objectius del PEC”; l'àmbit administratiu es correspondrà amb el punt 5 del PEC “Organització i recursos del Centre”; l'àmbit institucional es tractarà en el punt 6 “Coordinació amb altres institucions públiques i privades”.

3.1. FORMULACIÓ DELS PRINCIPIS D'IDENTITAT

L'IES Rei en Jaume defineix i assumeix els següents principis d'identitat:

1. El Centre es defineix com una institució plural, democràtica i aconfessional que propugna la igualtat de tots els seus membres i el rebuig de qualsevol forma de marginació, intolerància o discriminació, complint l'elemental dret constitucionalment reconegut a l'educació de tot l'alumnat, fomentant i potenciant els principis de la coeducació, l'educació en valors i la igualtat d'oportunitats.

2. El centre afavorirà la socialització de l'alumnat, atenent les característiques socioculturals, econòmiques i lingüístiques del seu context vital, i respectant especialment el dret i el deure de tots els ciutadans d'aquesta comunitat historicogeogràfica a expressar-se en qualsevol dels seus dos idiomes oficials.

3. El Centre ha de constituir un mitjà de formació integral per a l'alumnat, atenent els reptes i les demandes de la societat actual, superant els particularismes i promovent les actituds universals de solidaritat amb les altres cultures, el coneixement de l'entorn natural i el patrimoni historicocultural, així com el respecte al medi ambient.

4. El Centre es comprometrà amb la utilització de metodologies didàctiques actives, implicant la totalitat del professorat en l'aprenentatge significatiu, basant-se en la participació conscient, i en la mesura de les seues responsabilitats, de cada estament educatiu en el procés d'ensenyament-aprenentatge, contribuint d'aquesta manera a l'autonomia personal, impulsant la investigació i el pensament crític no reduccionista.

5. El Centre mantindrà i impulsarà en les seues actuacions metodològiques una línia de renovació pedagògica, alimentant des de la seua filosofia un compromís de formació constant i contínua del professorat.

6. El Centre encoratjarà les actituds positives cap a l'ús racional de les noves tecnologies, la presència de les quals constitueix un tret definitori en la trajectòria del Centre, tot això amb l'objectiu d'afavorir els coneixements i les destreses que requereix la incorporació de l'alumnat al món laboral.

En resum, aquestes notes d'identitat configuren un model de centre obert, democràtic i amb orientació de futur, que haurà de prioritzar les relacions amb l'entorn i la integració de l'alumnat en aquest, des de l'òptica d'una educació lliure i solidària. Cal posar els mitjans administratius, tecnològics i pedagògics al nostre abast, i l'esforç metodològic que calga, per a aconseguir aquests objectius, conscients que d'aquests depén la formació de ciutadans amb mentalitat crítica i autònoma del segle XXI.

4. OBJECTIUS DEL PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

4.1. OBJECTIUS GENERALS

L'objectiu fonamental de la nostra comunitat escolar és l'exercici de l'educació, entesa com un procés de maduració humana, que estimule l'interès per l'estudi i l'esperit de superació, i que fomenta la integració social i la contribució individual, tant intel·lectual com laboral, dels alumnes a la nostra societat. Aquest objectiu fonamental ve expressat mitjançant les notes d'identitat que, orientades pels principis constitucionals i de conformitat amb les lleis vigents, determinen els objectius que té la activitat educativa al nostre Centre. Els objectius que s'enuncien a continuació tenen a veure amb els àmbits pedagògic i humà.

1. Integar els valors de pluralitat, democràcia, tolerància, igualtat d'oportunitats en el currículum educatiu, en la mesura que la seua elaboració és responsabilitat del Centre, i sotmetre-hi qualsevol projecte i document regulatiu que es desenvolupen al Centre.

2. Concedir atenció especial a aquests objectius en el tractament de la transversalitat i en la realització de jornades commemoratives i culturals, dies de portes obertes i, en general, en les activitats extraescolars promogudes al Centre.

3. Potenciar el contacte i intercanvi del nostre alumnat amb el d'altres centres i països, amb el convenciment que d'aquestes relacions interculturals sorgeix el verdader respecte a les actituds democràtiques i solidàries recollides en aquests objectius.

4. El Centre accepta íntegrament l'ensenyament en qualsevol dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana i es compromet a promoure'l, a donar un tracte equivalent a tots dos i a rebutjar qualsevol forma de discriminació en raó de la preferència o l'ús de qualsevol dels dos.

5. El Centre promourà activitats extraescolars que afavorisquen un millor coneixement de la nostra geografia, la nostra llengua i la nostra història.

6. El Centre afavorirà l'ús del valencià en els documents pedagògics, administratius i de gestió així com en la seua relació amb l'Administració, els organismes governamentals i no governamentals, les empreses i els mitjans de comunicació.

7. El Centre impulsarà les metodologies actives fomentant l'autonomia en el procés d'ensenyament-aprenentatge, tendint al vessant pràctic dels coneixements, basats en el constructivisme.

8. El Centre es comprometrà a utilitzar metodologies didàctiques actives, implicant la totalitat del professorat en l'aprenentatge significatiu impulsant la investigació i el pensament crític de l'alumnat.

9. El Centre concedirà rellevància a la utilització de les noves tecnologies en els processos educatius fomentant les destreses relacionades amb la informàtica.

4.2. OBJECTIUS DE L' ESO

L'educació secundària obligatòria ha de contribuir a desenvolupar en les i els alumnes les capacitats que els permeten:

OBJECTIU 1: FOMENTAR LES ACTITUDS DE CONVIVÈNCIA EN UNA SOCIETAT PLURAL I DEMOCRÀTICA.

- a) Conèixer, assumir responsablement els seus deures i exercir els seus drets en el respecte als altres, practicar la tolerància, la cooperació i la solidaritat entre les persones i grups, exercitar-se en el diàleg, refermant els drets humans com a valors comuns d'una societat plural, oberta i democràtica, i preparar-se per a l'exercici de la ciutadania democràtica.
- b) Fomentar actituds que afavorisquen la convivència en els àmbits escolar, familiar i social.
- c) Valorar i respectar, com un principi essencial de la Constitució, la igualtat de drets i oportunitats de totes les persones, amb independència del seu sexe, i rebutjar els estereotips i qualsevol discriminació.

OBJECTIU 2: ADQUIRIR CONEIXEMENTS BÀSICS COM A CIUTADANS LLIURES.

- d) Analitzar els mecanismes i valors que regeixen el funcionament de les societats, en especial els relatius als drets, deures i llibertats de les ciutadanes i dels ciutadans, i adoptar judicis i actituds personals respecte a aquestos.

OBJECTIU 3: ESPERIT DE SUPERACIÓ A PARTIR DE L'AUTOCONeixEMENT.

- e) Adquirir, desenvolupar i consolidar hàbits de disciplina, estudi i treball individual i en equip com a condició necessària per a una realització eficaç dels processos de l'aprenentatge i com a mitjà de desenvolupament personal.
- f) Desenvolupar l'esperit emprenedor i la confiança en si mateix, la participació, el sentit crític, la iniciativa personal i la capacitat d'aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats, així com valorar l'esforç amb la finalitat de superar les dificultats.
- g) Enfortir les seues capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les seues relacions amb els altres, així com rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol tipus, els comportaments sexistes i resoldre pacíficament els conflictes.

OBJECTIU 4: APLICACIÓ CREATIVA DE LA RESOLUCIÓ DE PROBLEMES:

- h) Concebre el coneixement científic com un saber integrat que s'estructura en distintes disciplines, així com conèixer i aplicar els mètodes per a identificar els problemes en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.

OBJECTIU 5: COMPENDRE DIVERSOS TIPUS DE LLENGUATGES I CODIS.

- i) Compendre i expressar amb correcció textos i missatges complexos, oralment i per escrit, en valencià i en castellà. Valorar les possibilitats comunicatives del valencià com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana i com a part fonamental del seu patrimoni cultural, així com les possibilitats comunicatives del castellà com a llengua comuna de

totes les espanyoles i els espanyols i d'idioma internacional. Iniciar-se, així mateix, en el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura d'ambdues llengües.

j) Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada.

k) Valorar i participar en la creació artística i comprendre el llenguatge de les distintes manifestacions artístiques, utilitzant diversos mitjans d'expressió i representació.

l) Analitzar i valorar, de manera crítica, els mitjans de comunicació escrita i audiovisual.

OBJECTIU 6: APROFITAR LES FONTS D'INFORMACIÓ, INCLOSES LES TIC.

m) Desenvolupar destreses bàsiques en la utilització de les fonts d'informació per a adquirir, amb sentit crític, nous coneixements. Adquirir una preparació bàsica en el camp de les tecnologies, especialment les de la informació i la comunicació.

OBJECTIU 7: CONEIXEMENT DE L'ENTORN SOCIAL I DE LA INTERCULTURALITAT.

n) Conèixer els aspectes fonamentals de la cultura, la geografia i la història de la Comunitat Valenciana, d'Espanya i del món; respectar el patrimoni artístic, cultural i lingüístic; conèixer la diversitat de cultures i societats a fi de poder valorar-les críticament i desenvolupar actituds de respecte per la cultura pròpia i per la dels altres.

OBJECTIU 8: SALUT I BENESTAR FÍSIC A PARTIR DEL CONEIXEMENT DEL PROPI COS.

o) Conèixer i acceptar el funcionament del cos humà i respectar-ne les diferències. Conèixer i apreciar els efectes beneficiosos per a la salut dels hàbits d'higiene, així com de l'exercici físic i de l'adequada alimentació, incorporant la pràctica de l'esport i l'educació física per a afavorir el desenvolupament personal i social.

p) Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum responsable, l'atenció dels sers vius i el medi ambient, i contribuir així a la seua conservació i millora.

4.3. OBJECTIUS DE BATXILLERAT

El Batxillerat contribuirà a desenvolupar en l'alumnat les capacitats que li permeten:

OBJECTIU 1: CONSOLIDAR UNA MADURESA PERSONAL, SOCIAL I MORAL QUE PERMETA ELS ALUMNES ACTUAR DE MANERA RESPONSABLE I AUTÒNOMA.

a) Consolidar una maduresa personal i social que els permeta actuar de forma responsable i autònoma i desenvolupar el seu esperit crític. Preveure i resoldre pacíficament els conflictes personals, familiars i socials.

b) Refermar l'esperit emprenedor amb actituds de creativitat, flexibilitat, iniciativa, treball en equip, confiança en un mateix i sentit crític.

OBJECTIU 2: PARTICIPAR DE FORMA SOLIDÀRIA EN EL DESENVOLUPAMENT I MILLORA DEL SEU ENTORN SOCIAL

c) Exercir la ciutadania democràtica, des d'una perspectiva global, i adquirir una consciència cívica responsable, inspirada pels valors de la Constitució Espanyola i de l'Estatut d'Autonomia, així com pels drets humans, que fomenti la corresponsabilitat en la construcció d'una societat justa i equitativa i afavorisca la sostenibilitat.

d) Fomentar la igualtat efectiva de drets i les oportunitats entre hòmens i dones, analitzar i valorar críticament les desigualtats existents i impulsar la igualtat real i la no-discriminació de les persones amb discapacitat.

e) Refermar actituds de respecte i prevenció en l'àmbit de la seguretat viària i de la salut laboral.

OBJECTIU 3: DOMINAR LES LLENGÜES COOFICIALS.

f) Dominar, tant en la seua expressió oral com escrita, el castellà i el valencià, i conèixer les obres literàries més representatives escrites en ambdues llengües fomentant el coneixement i l'estima del valencià; així com la diversitat lingüística i cultural com a un dret i un valor dels pobles i de les persones.

g) Refermar els hàbits de lectura, estudi i disciplina, com a condicions necessàries per a l'eficaç aprofitament de l'aprenentatge, i com a mitjà de desenvolupament personal.

OBJECTIU 4: EXPRESSAR-SE AMB FLUÏDESA I CORRECCIÓ EN UNA LLENGUA ESTRANGERA

h) Expressar-se amb fluïdesa i correcció en una o més llengües estrangeres objecte d'estudi.

OBJECTIU 5: ANALITZAR I VALORAR CRÍTICAMENT LES REALITATS DEL MÓN CONTEMPORANI I ELS ANTECEDENTS I FACTORS QUE HI INFLUEIXEN.

i) Conèixer i valorar críticament les realitats del món contemporani, els seus antecedents històrics i els principals factors de la seua evolució. Participar, de forma solidària, en el desenvolupament i millora del seu entorn social.

OBJECTIU 6: COMPRENDRE ELS ELEMENTS FONAMENTALS DE LA INVESTIGACIÓ I DEL MÈTODE CIENTÍFIC

j) Comprendre els elements i els procediments fonamentals de la investigació i dels mètodes científics. Conèixer i valorar de forma crítica la contribució de la ciència i la tecnologia en el canvi de les condicions de vida, així com refermar la sensibilitat i el respecte cap al medi ambient.

OBJECTIU 7: DOMINAR ELS CONEIXEMENTS CIENTÍFICS I TECNOLÒGICS FONAMENTALS I LES HABILITATS BÀSIQUES PRÒPIES DE LA MODALITAT ESCOLLIDA.

k) Accedir als coneixements científics i tecnològics fonamentals i dominar les habilitats bàsiques pròpies de la modalitat triada; així com els seus mètodes i tècniques.

l) Utilitzar amb solvència i responsabilitat les tecnologies de la informació i la comunicació.

OBJECTIU 8: DESENVOLUPAR LA SENSIBILITAT ARTÍSTICA I LITERÀRIA COM A FONT DE FORMACIÓ I ENRIQUIMENT CULTURAL

m) Desenvolupar la sensibilitat artística i literària, així com el criteri estètic, com a fonts de formació i enriquiment cultural.

n) Dominar, tant en la seua expressió oral com escrita, el castellà i el valencià, i conèixer les obres literàries més representatives escrites en ambdós llengües fomentant el coneixement i l'estima del valencià; així com la diversitat lingüística i cultural com a un dret i un valor dels pobles i de les persones.

OBJECTIU 9: UTILITZAR L'EDUCACIÓ FÍSICA I L'ESPORT PER AFAVORIR EL DESENVOLUPAMENT PERSONAL

o) Utilitzar l'educació física i l'esport per a afavorir el desenvolupament personal i social.

4.4. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

Els objectius generals del Pla d'Atenció a la Diversitat són els següents:

a) Facilitar el trànsit de Primària a Secundària, donant continuïtat als suports i reforços en el cas que n'hi haguera, i detectant noves situacions que ho requerisquen.

b) Desenvolupar en els alumnes atesos la confiança i seguretat en ells mateixos, així com la capacitat de reconèixer les mancances i posar les mesures necessàries per a la superació.

c) Afermar i consolidar els coneixements de l'alumne/a en àrees instrumentals, a fi d'aproximar-se el més possible al nivell de competència curricular que hauria d'arribar.

d) Promoure en l'alumne el desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge que li permeten aconseguir els objectius anteriors, hàbits d'estudi i treball, així com la capacitat de reflexió i anàlisi del seu estil d'aprenentatge.

e) Facilitar al màxim la integració de l'alumne en el seu grup de referència. Especial atenció per a l'alumnat d'integració i la seua adaptació al centre i al grup classe.

f) Arribar a un clima de col·laboració i respecte dins del grup que permeta treballar en harmonia i que es transmeta després en l'actitud de cada alumne en el grup en què assisteix.

g) Assolir una comunicació fluïda i oberta amb les famílies així com la seua col·laboració.

h) Redefinir el model de les ACIS simplificant-lo i fent-lo més funcional.

4.4.1. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT EN EL PAS DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA

Per a facilitar la continuïtat educativa Primària-ESO es realitzaran reunions amb el Servei Psicopedagògic Escolar (SPE) de sector per a arreplegar informació (al febrer la primera d'elles, a maig i juny les següents). Al juny s'acudirà als centres de Primària de referència per entrevistar-se amb els tutors de 6é i el professorat de Pedagogia Terapèutica. En els casos que ho requerisquen es convocarà la família a fi de valorar conjuntament les necessitats i les mesures i recursos complementaris. La informació arreplegada es traslladarà a la resta del professorat en reunions específiques al mes de setembre. La composició dels grups es realitzarà tenint en compte aquesta informació. També es tindrà en compte per als reforços i assistència a l'aula PT.

El Departament d'Orientació ha d'oferir assessorament i suport tècnic al professorat per portar a terme l'avaluació inicial i per adequar i ajustar les programacions a partir dels resultats obtinguts. A més, s'aconsella que mensualment, se celebren juntes de professors d'un mateix nivell per analitzar el desenvolupament de la programació i les mesures de suport al procés d'ensenyament i aprenentatge. Aquestes mesures no són tan eficaçes com podrien ser per la incorporació d'alumnat després d'iniciar-se el curs procedents d'altres centres sense informació adequada. En l'apartat alumnat d'incorporació tardana s'indiquen les mesures a aquest efecte. A més, com una part del programa d'orientació es realitzen, en el mes d'abril, jornades d'acollida a l'alumnat i xerrades d'informació a les famílies.

4.4.2. MESURES PREVENTIVES EN LA CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM

Des dels Departaments Didàctics: concreció del currículum

En les programacions de cadascuna de les àrees o matèries, cada Departament concreta la seqüenciació dels elements prescriptius del currículum i determina els graus d'adquisició de les capacitats, els continguts bàsics i els complementaris (d'ampliació i reforç) per a l'alumnat que els necessita, així com les diferents metodologies i activitats per aconseguir un mateix objectiu. Per tant, en les programacions diferenciem dos nuclis de continguts: el bàsic i el complementari. El primer hauria de ser cursat per tot l'alumnat, encara que siga emprant diferents estratègies, metodologies i activitats i en diferents moments. El segon nucli té diferents continguts segons les necessitats i interessos de l'alumnat.

Des del context grup-classe

Dins de la distribució d'hores de l'institut hi haurà un horari per a recuperacions, i agrupacions flexibles (desdoblaments, reforços). El professorat del Departament s'organitza per atendre les necessitats particulars de l'alumne que està en inferioritat de condicions, bé perquè arrossega un retard antic o per falta de treball adequat.

La metodologia de treball en l'aula:

- Es realitzaran propostes de participació molt pautades, de manera que qualsevol alumne/a pugui realitzar l'activitat encara que el resultat final siga diferent d'uns

alumnes a uns altres. Aquest tipus de proposta facilita al professor la detecció de dificultats dels alumnes, i l'adopció de mesures de reforç o adaptacions pertinents.

- Es combinen activitats en grup reduït amb d'altres activitats individuals.

Assessorament al professorat

El Departament d'Orientació assessora el professorat de les diferents àrees, mitjançant reunions amb el tutor i l'equip docent i/o consultes individuals.

4.4.3. ATENCIÓ INDIVIDUAL A L'ALUMNAT

Quant a l'orientació i assessorament psicopedagògic, la manera d'intervenció que es planteja amb els alumnes és preferentment indirecta i grupal a través dels professors i tutors mitjançant el pla d'acció tutorial. Vista la varietat de situacions que plantegen els alumnes, i els múltiples conflictes en aquesta etapa educativa, aquells que ho sol·liciten o siguen remesos pels professors seran atesos. Aquestes atencions inclouen en moltes ocasions entrevistes amb la família.

Cal que el professor/a que remeta un alumne per primera vegada empleni un *full de demanda* per tal de concretar el cas i iniciar el procés d'avaluació psicopedagògica i el corresponent programa atenció individual.

4.4.4. ATENCIÓ A LES NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS DE L'ALUMNAT (NEE)

Una de les funcions del Departament d'Orientació és el suport per a l'atenció a la diversitat, i entre elles l'atenció als alumnes amb diferents ritmes i dificultats d'aprenentatge s'inclou en les activitats a realitzar, tant la detecció de problemes com l'assessorament i col·laboració en la realització d'adaptacions curriculars.

D'altra banda, té especial importància en les funcions del departament l'atenció directa a problemes d'aprenentatge; proporcionant suport escolar a tots els alumnes, l'atenció dels quals estiga justificada i siga possible, segons els criteris de la Conselleria d'Educació i que puguin ser atesos amb els recursos que disposem. En aquest apartat és fonamental la tasca del/la professor/a de pedagogia terapèutica i els professors que realitzen els reforços, coordinant les actuacions dins i fora de l'aula.

Per a l'organització dels recursos de suport a l'aula de Pedagogia Terapèutica se segueixen les instruccions que apareixen en l'Ordre de 18 de juny de 1999 per la qual es regula l'atenció a la diversitat en l'ESO i de 14 de març de 2005 d'atenció als alumnes amb NEE.

4.4.4.1. ATENCIÓ DE L'ALUMNAT A L'AULA DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA

A) Criteris de selecció:

- 1) Alumnat que ja assistia en primària a l'aula de suport i els informes finals del qual aconsellaven continuar mantenint els suports.
- 2) Alumnat que ja assistia en 1r d'ESO a l'aula de suport i la continuïtat del qual s'ha considerat necessària.
- 3) Alumnat que ja assistia en 2n d'ESO a l'aula de suport i la continuïtat del qual s'ha considerat necessària.

- 4) Alumnat que en cursos anteriors no rebia suports però que en funció dels informes existents s'ha valorat la conveniència de la seua incorporació.
- 5) Alumnat que rep atenció específica dels professors de cada matèria coordinats amb l'especialista en pedagogia terapèutica, que realitza un seguiment sistemàtic i facilita els materials i recursos necessaris.
- 6) Atenció puntual als alumnes que han assistit a l'aula en cursos anteriors o que ho sol·liciten, però que no poden ser atesos setmanalment.

En cada avaluació es revisarà el progrés de cada alumne/a atès/a i es valorarà la continuïtat de la seua atenció a l'aula.

B) Alumnat repetidor:

Cal organitzar la resposta educativa per a alumnes que romanen un any més en el curs. Per a això hi ha diverses alternatives: mitjançant la proposta d'incorporació a determinades optatives, mitjançant la inclusió en grups de suport des de l'inici del curs, mitjançant agrupaments flexibles, (AB) (CD) (EF) en primer i segon nivell de l'ESO.

C) Registre de la competència curricular:

Cal realitzar una prova inicial de continguts de les àrees instrumentals; en funció d'ella i dels informes psicopedagògics es valorarà la necessitat de realitzar ACI significatives o no.

Els passos a seguir en el procés d'avaluació de la competència curricular:

1r. DECIDIR QUINES ÀREES AVALUAR

- Generalment, no cal avaluar el nivell de competència curricular en totes les àrees.
- Sol ser suficient l'avaluació en les àrees instrumentals o en aquelles on l'alumne té dificultats d'aprenentatge.

2n. CONSIDERAR LA SITUACIÓ DE L'ALUMNE/A

- Si l'alumne és de nou ingrés, l'avaluació es realitza partint dels criteris del cicle anterior i de l'informe d'escolarització de l'equip d'O. Educativa i Psicopedagògica del sector.
- Si l'alumne ja està escolaritzat en el Centre, el punt de partida és la Programació Didàctica dels Departaments.

3r. MOMENT I REFERENT DE L'AVALUACIÓ

- Si l'avaluació es realitza en començar el curs, el referent el constitueixen els criteris d'avaluació del cicle anterior.
- Si l'avaluació es porta a terme a meitat del curs, cal incloure també els criteris superats per la resta del grup fins el moment.

4t. TÈCNiques I REGISTRES

- Cal emprar diversos procediments, instruments i tècniques d'avaluació, (per exemple,

una prova objectiva de coneixements amb l'observació mentre realitza tasques escolars).

-- Cal contrastar l'aprenentatge aconseguit en diferents situacions.

-- Cal registrar de manera clara i sistemàtica la informació recollida (pot servir una taula amb tres columnes on es reflecteixen en cada una el criteri d'avaluació, el que és capaç de fer i l'ajuda que precisa).

D) Procés d'organització dels grups:

1) Reunió al llarg del mes de juny amb els tutors i professorat de pedagogia terapèutica dels centres de primària adscrits al Centre.

2) Reunió amb tutors, professors dels departaments de Llengües i Matemàtiques i en les matèries en les hores de les quals ixen els alumnes a l'aula de suport.

3) Revisió de propostes en les sessions d'avaluació inicial que es realitzen a l'octubre.

4) Entrevistes individuals amb pares o tutors legals, a fi de plantejar-los la conveniència que els seus fills reben els suports i recollir dades que clarifiquen i ajuden a un millor coneixement dels alumnes i finalment sol·licitar la seua autorització perquè el seu fill/a reba els suports.

E) Criteris correctors:

A l'octubre es replantegen els grups tenint en compte els resultats de l'avaluació inicial, així com del procés d'aprenentatge seguit per l'alumnat. En cadascuna de les avaluacions també es revisa la continuïtat o no dels suports. D'una banda es valora si algun alumne que rep reforços necessita ampliar o reduir el seu horari d'atenció o bé pot amb els recursos ordinaris de l'aula progressar adequadament. D'altra banda es revisa la situació i resultats acadèmics d'aquells alumnes que no han rebut suports o adaptacions curriculars semblen necessitar-los.

F) Modalitats d'atenció als alumnes:

S'estableixen agrupaments i maneres d'intervenció flexibles, revisant la seua idoneïtat cada cert temps. Es tendeix a agrupar i treballar conjuntament alumnes amb necessitats educatives similars.

Cada modalitat de suport té avantatges i inconvenients:

1) Per l'agrupament Individual

-- S'estableix un contacte molt directe entre l'alumne i el professor.

-- Permet resoldre dubtes puntuals i emprar una metodologia ajustada a les necessitats de l'alumne.

-- Precisa de més recursos humans, temporals i espacials.

-- Es corre el risc de generar en l'alumne una excessiva dependència del professor.

-- Si és extern a l'aula pot desarrelar l'alumne del seu grup natural.

2) Grupal

-- Suposa menor cost temporal en recursos humans i espacials que l'individual.

-- Augmenta les possibilitats d'interacció social entre iguals i d'emprar estratègies d'aprenentatge cooperatiu.

--Exigeix certa cautela en formar i organitzar els grups.

3) Per la ubicació interna a l'aula

- Permet atendre més específicament l'alumne sense separar-lo del seu grup natural.
- No contribueix a normalitzar la presència de l'alumne que rep el suport dins de l'aula.
- El professor que recolza pot dispersar l'atenció de la resta d'alumnes.

4) Extern a l'aula

- Supera els inconvenients del suport intern a l'aula.
- Exigeix una planificació minuciosa d'horaris i espais.
- Pot restar ocasions per a la interacció entre iguals.

5) De moment previ

- És útil quan l'alumne presenta dificultats de comunicació o per a planificar les seues tasques.
- Facilita el desenvolupament posterior de la classe.
- L'alumne se sent més segur i motivat.
- L'alumne, en veure prèviament el que es tracta a classe, pot avorrir-se i desmotivar-se.

6) Simultani

- El suport es produeix en el moment mateix en què sorgeix la dificultat.
- Suposa adaptar materials i activitats prèviament al desenvolupament de la sessió.
- Pot distraure la resta dels alumnes.

7) Posterior

- Estalvia esforços. El suport se centra en les destreses o continguts que no van quedar clars després de la sessió.
- L'alumne ha d'esperar fins que finalitze la sessió per a resoldre els seus dubtes.

G) POSSIBLES GRUPS FLEXIBLES

Proposta d'organització de grups flexibles en 1r i 2n de l'ESO en totes les matèries.

G.1.) Els criteris d'adscripció seran els següents:

Alumnat amb dificultats d'aprenentatge i amb desfasament curricular que no s'han resolt amb les mesures ordinàries. A proposta de l'equip docent, tenint en compte la informació del Departament d'Orientació.

G.2.) Currículum Adaptat:

Nivells mínims de la matèria corresponent atenent als coneixements instrumentals bàsics.

G.3.) Materials:

Textos del curs de referència reduïts als nivells mínims o, en el cas de major desfasament curricular, materials adaptats de cursos anteriors.

G.4) Criteris d'avaluació:

Nivells mínims de la matèria i de coneixements instrumentals, es prioritzaran els coneixements de tipus procedimental, amb opció a suficient o bé. Si el desfasament curricular és major de dos cursos es realitzarà una avaluació adaptada al progrés real de l'alumne. Es diferenciarà la valoració positiva en el progrés de l'alumne de la valoració positiva en la superació dels coneixements mínims de la matèria i del curs .

G.5.) Observacions:

Mobilitat:

Quan a l'alumne arribe als coneixements adequats (SF o B) haurà de passar al grup ordinari en aquesta matèria.

Alumnat de suports:

Amb ACI (desfasament menor de dos anys): metodologia adaptada.

Amb ACIs (desfasament major de dos anys): treball específic o "adaptadíssim".

4.4.5. PROPOSTA D'ADAPTACIÓ D'ELEMENTS CURRICULARS BÀSICS

ÀREA: Castellà i Valencià

- Prioritzar els objectius mínims i ampliar el temps determinat per a l'adquisició dels mateixos.
- Adequar els objectius i continguts, de manera que permeten a l'alumne compartir-los amb els companys.
- Augmentar el nivell de velocitat i comprensió lectora
- Desenvolupar la memòria comprensiva i el raonament

ÀREA: Matemàtiques

- Prioritzar els objectius mínims i ampliar el temps determinat per a l'adquisició dels mateixos
- Adequar els objectius i continguts, per permetre l'alumne compartir-los amb els seus companys.
- Afermar les operacions matemàtiques bàsiques.
- Desenvolupar la resolució de problemes.

METODOLOGIA:

- Partir dels coneixements previs que tinga i adaptar al seu potencial intel·lectual.
- Fomentar la seua participació, el treball cooperatiu en grup reduït i l'aprenentatge tutelat.
- Potenciar l'ús de tècniques i estratègies que afavorisquen l'experiència directa, la reflexió i la comunicació.
- Seleccionar i organitzar les activitats, reduint el nombre respecte a la resta de la classe, però introduint activitats d'ampliació, amb la finalitat de repassar i afermar els conceptes bàsics i relacionar-los amb els nous aprenentatges.

- Programació Curricular centrada en els continguts instrumentals del llenguatge, encara que sempre que es puga integrar-los en les activitats d'altres matèries per connectar amb la resta del currículum.

4.4.6. DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR

El Centre disposa de Programes de Diversificació Curricular (PDC) per als alumnes de tercer i quart d'ESO amb necessitats educatives especials. En aquests programes, es tracta d'intervenir en els objectius generals de l'ESO, adaptant-los a les característiques del PDC, per tal d'insistir en aquells objectius d'etapa que contribuïsquen a la potenciació de les següents capacitats:

- El desenvolupament personal.
- L'autoestima i autoconcepte positiu.
- Les relacions interpersonals establides d'una forma satisfactòria i respectuosa.
- La selecció, organització i el tractament de la informació.
- La construcció de conceptes bàsics nuclears i rellevants per al coneixement dels elements formatius dels àmbits (sociolingüístic i científicotecnològic).

4.4.7. ALUMNAT D'INCORPORACIÓ TARDANA

Al llarg del curs es van incorporant alumnes que generalment requereixen algun tipus d'atenció específica. Els passos a seguir són:

- Recollida d'informació del centre de procedència.
- Entrevista amb la família.
- Avaluació inicial.
- Preparar l'acollida en el grup.
- Avaluació del seu nivell de competència curricular.

En funció de l'anterior es valoren les necessitats plantejades i la nostra capacitat d'atendre-les.

4.4.8. PROGRAMA D'EDUCACIÓ COMPENSATÒRIA I AULA PASE

El Centre porta a terme un Programa de Compensació Educativa i una aula PASE (Pla d'Acollida al Sistema Educatiu). La major part de l'alumnat es pot agrupar en diferents categories: Incorporació tardana, desconeixement de l'idioma i minories culturals en desavantatge social.

Cal establir una prioritat en la seua atenció, que es farà en raó de la llengua habitual de l'alumne/a. Així, l'alumnat que té el castellà com a primera llengua (L1) caldrà reforçar-lo en valencià com a segona llengua (L2) per tal que puga assolir els objectius de les dues llengües oficials. D'altra banda, l'alumnat que té com a primera llengua (L1) altres llengües diferents del castellà i valencià, cal reforçar el castellà com a segona llengua (L2), fonamentalment mitjançant el grup PASE i els possibles reforços.

4.4.9. PROGRAMA D'ACOMPANYAMENT ESCOLAR (PAE)

És un programa de reforç, orientació i suport destinat a l'alumnat en desavantatge educatiu i les famílies del qual no li poden proporcionar el suport necessari fora de l'horari escolar, però adquireixen un compromís amb el Centre.

Es treballa fora de l'horari lectiu quatre hores setmanals, atesos per un mestre o professor, que orienta el seu treball escolar, ajuda a desenvolupar l'hàbit lector, l'expressió escrita i la resolució de problemes, i potència la seua autoestima i l'autonomia davant de l'estudi.

Els àmbits d'actuació són els següents:

- Atenció directa a l'alumnat: transició d'EP a l'ESO, foment de la lectura i reforços acadèmics complementaris, desenvolupament de capacitats...
- Col·laboració amb les famílies.
- Relació amb l'entorn per a resoldre problemes com l'absentisme o facilitar la inserció social de l'alumnat.

4.4.10. PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL INICIAL (PQPI)

El Programa de Qualificació Professional Inicial (PQPI) ofereix una formació més flexible i no reglada que tracta de facilitar que l'alumnat que no ha aconseguit superar l'ensenyament reglat adquireixca les capacitats bàsiques necessàries per a la inserció laboral o el retorn al sistema educatiu.

Està dirigit a joves entre 16 i 21 anys i no hagen aconseguit els objectius de l'ESO i no posseïsquen cap títol de Formació Professional.

Els seus objectius són:

- Proporcionar als alumnes una formació bàsica i professional específica, que els permeta incorporar-se a la vida laboral i/o prosseguir estudis accedint directament al Cicles Formatius de Grau Mitjà.
- Preparar-los per a l'exercici d'activitats professionals en oficis d'acord amb les seues capacitats i expectatives professionals, obtenint una Qualificació de Nivell 1 del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

El Centre té aprovat des del curs 2009-2010 un Programa de Qualificació Professional Inicial (PQPI) de jardineria.

5. ORGANITZACIÓ I RECURSOS DEL CENTRE

5.1. ENSENYAMENTS

El Centre imparteix els següents cursos de formació reglada:

- De 1r fins a 4rt curs d'ESO, juntament amb els grups especials d'atenció a la diversitat, els quals apareixen en l'apartat 4.4.
- 1r i 2n curs de batxillerat en les modalitats de Humanitats i Ciències Socials i Científic i Tecnològic.

A l'IES es realitzen cursos i seminaris adreçats a la formació continuada del professorat.

5.2. ANÀLISI DE L'ALUMNAT DEL CENTRE

A continuació es consignen les dades sobre el nombre d'alumnes que estudien al centre durant el curs 2008-09 per nivells, grups, programes d'ensenyament en valencià i any de naixement. Aquestes dades serveixen de referència de l'alumnat del centre.

	ALUMNES			GRUPS		
	PIP	PEV	TOTAL	PIP	PEV	TOTAL
1r ESO	107	60	167	6	4	10
2n ESO	64	55	119	4	5	9
3r ESO	66	48	114	4	3	7
4t ESO	62	46	108	4	2	6
TOTAL ESO	299	209	508	18	14	32
1r Batxillerat Científic-Tecnològic	34		34			
2n Batxillerat Científic-Tecnològic	35		35			
TOTAL Batx. Científic-Tecnològic	69		69			
1r Batxillerat Humanístic	41		41			
2n Batxillerat Humanístic	63		63			
TOTAL batx. humanístic	104		104			
TOTAL CENTRE	486	209	695	19	14	33

5.3. INSTAL·LACIONS

L'IES Rei en Jaume disposa de les següents instal·lacions: dos gimnasos, laboratori de física, laboratori de química, laboratori de biologia, dues aules de dibuix, tres aules d'informàtica, tres aules de tecnologia, una biblioteca, saló d'actes i aula de teatre, dues aules de música, dues aules de pedagogia terapèutica, aules per matèries dotades amb projectors i aules específiques per a grups de diversificació curricular, PAGC i PASE, departaments didàctics, sales de reunions i de visites, secretaria, despatxos de l'equip directiu i departament d'orientació.

5.4. RECURSOS HUMANS

La comunitat escolar està formada per l'alumnat, pares i mares d'alumnes, organitzats en associació o no, el professorat, personal d'administració i serveis, i en un sentit més ample, els centres de primària adscrits amb les corresponents estructures. El Centre compta per a la seua gestió i funcionament amb diverses àrees:

1.- ÀREA DEPARTAMENTAL DE GESTIÓ I ORGANITZACIÓ: El constitueixen els òrgans i estructures organitzadores de govern i administració. **L'equip directiu constitueix el poder executiu del centre i està format pel Director/a, Vicedirector/a, Cap d'estudis i Secretari/a.** També forma part d'aquesta àrea el personal administratiu de Secretaria format per dues persones.

2.- ÀREA DE SERVEIS

Aquesta àrea està constituïda per tres conserges i l'equip de neteja, format per quatre persones.

3.- ÀREA DEPARTAMENTAL DIDÀCTICA on queden reflectits els diferents equips docents possibles, modes d'organització amb distintes formes de coordinació horitzontal

i vertical. Els departaments didàctics són: Matemàtiques, Valencià, Castellà, Geografia i Història, Biologia, Anglès, Educació Física, Física i Química, Tecnologia, Filosofia, Educació Plàstica, Música, Llatí i Grec, Orientació, Informàtica, Economia, Religió, Francès.

A més, hi ha un coordinador de cada nivell educatiu i un coordinador de l'ESO i cada grup disposa d'un professor-tutor.

Altres àmbits que disposen d'algun coordinador són: teatre, jardins, orientació, convivència, mediació...

4.- ÀREA DEPARTAMENTAL D'ORIENTACIÓ: ofereix una possible organització i funcionament de l'activitat orientadora. Es proposen criteris i estratègies que possibiliten el funcionament del Departament d'Orientació, la seua composició, les funcions així com les necessàries relacions amb altres estructures i òrgans del Centre i de zona com el Servei Psicopedagògic Escolar (SPE).

ORIENTACIÓ QUÈ ÉS?	L'orientació és un procés, actitud o activitat encaminats a l'ajut personals i l'assessorament. Ajut que procura informació sobre un/una mateix/a i el seu ambient proper. Això facilita la pròpia presa de decisions i el canvi en relació a l'estil de vida, manera d'estudiar i tipus d'estudis o professions més interessants per a cadascú.
CAMPS DE L'ORIENTACIÓ	- En relació als alumnes: 1.- Suport a l'aprenentatge 2.-Orientació acadèmica i professional - En relació a l'organització del Centre: 3.-Suport al sistema educatiu del Centre
1.-Suport a l'aprenentatge	Estils d'aprenentatge, hàbits i tècniques d'estudi i organització. Com millorar el rendiment i l'eficàcia en els estudis i aprenentatges. Atenció a la diversitat de necessitats, interessos i capacitats...
2.-Orientació acadèmica i professional	Quin és el meu itinerari acadèmic i professional passat i el previst per al futur. A quins estudis i professions puc accedir de forma immediata i a més llarg termini des de la meua situació actual.
3.-Suport al sistema educatiu	Suport al sistema organitzatiu i d'informació del centre: Suport psicopedagògic a la COCOPE, Direcció pedagògica, Cap d'estudis, Equips docents, Juntes d'Avaluació, Departaments didàctics i Tutories.
DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ	Alumnes i professors tots, d'una manera o d'altra, formem part i participem del Departament d'Orientació. Tots podem recabar informació, assessorament i orientació de qualsevol professor/a o dels amics. En aquest sentit, tots som o podem ser accidentalment orientadors. Tots podem col·laborar amb el Departament aportant-li informacions acadèmiques, professionals i laborals.

El Departament d'orientació i suport escolar està format pel Cap del departament, el Cap d'estudis, el P.T., el P. de compensatòria i els tutors dels grups de PDC-3r, PDC-4t, PQPI i PASE.

Els docents dels diferents departaments didàctics formen el **Claustre de professors**, el qual té el deure i l'obligació de informar-se sobre la situació econòmica del centre per tal de poder influir en la situació econòmica i qualsevol altra situació que afecte al centre elevat les seues propostes al **Cosell Escolar**.

5.- EL CONSELL ESCOLAR

El **Consell Escolar** és el poder legislatiu del centre. Les competències de les distintes comissions d'aquest han d'especificar-se al **Reglament de Règim Intern**, que ha de formar part del **PEC**.

6.- ASSOCIACIONS DE PARES Y MARES I ALUMNES.

El centre compta també amb una **Associació de Pares i Mares d'Alumnes**. L'institut, mantenint una actitud de respecte a l'autonomia de les parts, pot i deu potenciar en la mida del possible, l'associacionisme dels pares i mares d'alumnes i la seua participació en la vida del centre.

A més, la **Direcció del centre** i el **Consell Escolar** afavoriran l'associacionisme de l'alumnat, facilitant els mitjans i la informació requerides per tal que sorgisca i es mantinga l'associació d'alumnes. Les associacions d'alumnes és regularan pels seus propis estatuts aprovats i gaudiran de plena autonomia. Si es possible disposaran d'un local i els mitjans necessaris per a desenvolupar la seua tasca.

5.5. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS.

Les activitats complementàries i les activitats extraescolars formen part d'una educació oberta i integrada i constitueixen un important paper dinamitzador cultural en el centre on es realitzen. Cal regular-les i organitzar-les de manera que no es produïsquen conflictes d'interessos i que els seus resultats redunden en benefici de tots. Amb aquesta finalitat, el **Consell Escolar** de l'IES Rei en Jaume, després d'escoltar la **Comissió de Coordinació Pedagògica**, ha aprovat les normes per les quals es regiran aquestes activitats. Les normes són les següents:

1. Es distingeix entre **Activitats Complementàries** i **Activitats Extraescolars**. Totes dues han d'estar incloses en la **Programació General Anual** per a poder-se realitzar.
 - 1.1 Per **Activitat Complementària** s'entén tota activitat integrada en el currículum de qualsevol assignatura i que es du a terme en l'horari escolar. És obligatòria per a tot l'alumnat. Només seran considerats casos d'exempció si estan gravades econòmicament, si el pare/mare o tutor legal manifesten per escrit la seua oposició al fet que el seu fill/a realitze l'activitat o si es contempla com a mesura disciplinària. Els organitzadors de l'activitat, en contacte amb la **Direcció** i l'**AMPA** del Centre intentaran, en la mesura que es puga, que els problemes econòmics no suposen un element discriminatori per a l'educació de l'alumne. El Centre ha d'arbitrar mesures per atendre l'alumnat que no participe en les activitats.

- 1.2 Les Activitats Extraescolars són les encaminades a potenciar l'obertura del Centre al seu entorn i a procurar la formació integral de l'alumnat en aspectes culturals, en la preparació per a la seua inserció en la societat o en l'ús del temps lliure. Tenen caràcter voluntari i han de realitzar-se, generalment, fora de l'horari lectiu.
2. Tant unes com les altres hauran de programar-se, sempre que siga possible, en horari que no perjudique el funcionament normal del Centre. En tot cas, és convenient organitzar les eixides per nivells. Es programaran en coordinació amb la Vicedirecció, de manera que no s'acumulen en determinats grups o en els mateixos períodes temporals. Haurà d'aparèixer amb suficient anticipació un calendari trimestral en què es detallen les activitats que amb seguretat es desenvoluparan en aquell període, així com altres de possibles.
3. En tot cas, per realitzar aquestes activitats, s'haurà d'omplir el model "Notificació d'Activitats Complementàries i Extraescolars" i es lliurarà a la Vicedirecció almenys dues setmanes abans de la seua realització. S'hi ha de fer constar:
- Programa i duració de la visita
 - Objectius generals
 - Lloc i data de realització
 - Nombre d'alumnes autoritzats, noms i grups als quals pertanyen
 - Professors acompanyants

A efectes del certificat de crèdits, el professorat ha de redactar una "Valoració de l'Activitat Realitzada" i presentar-la a la Vicedirecció.

4. El professor que duga a terme una activitat, haurà d'arreglar, comprovar i dur a la Vicedirecció l'autorització paterna i un llistat dels alumnes participants dos dies abans de l'activitat.
5. Caldrà que tots els pares o tutors legals signen a principi de curs una autorització per a totes les activitats que es realitzen per Alzira.
6. Les eixides d'alumnes per participar en qualsevol activitat complementària fora del Centre hauran de tindre en compte tot el grup o, si es tracta d'una matèria optativa, la totalitat dels alumnes. En cas que una activitat d'aquest tipus anara dirigida a un nombre reduït d'alumnes, serà la Direcció qui l'aprove o la denegue, depenent del seu interès, de les seues característiques i de les interferències que ocasione en l'activitat acadèmica normal.
7. El Cap d'estudis, en coordinació amb els professors afectats, podrà confeccionar un horari especial per a l'alumnat que no participe en les activitats programades. Els professors corresponents hauran de proporcionar el material necessari perquè aquest alumnat aprofite la seua estada en el Centre.
8. Si un grup es queda amb un nombre d'alumnes més gran del que se'n va, el professor afectat podrà, segons el seu criteri, seguir la programació amb

normalitat. Serà responsabilitat de l'alumne recuperar la matèria que s'haja treballat a classe i posar-se al nivell dels seus companys.

9. El professor haurà d'acompanyar els alumnes des de l'eixida del Centre fins a la seua tornada, bé siga al Centre o a la localitat.
10. El professorat que es quede sense alumnat haurà de col·laborar reforçant les guàrdies.
11. Per a les eixides fora d'Alzira, hi haurà sempre dos professors, a no ser que el Departament que organitze l'activitat no ho considere necessari. A partir de 40 alumnes hi haurà tres professors. El mínim d'alumnes per poder realitzar una activitat ha de ser del 70 %.
12. Els intercanvis són activitats fetes entre diferents instituts i, per tant, s'aportará un professor per Centre i si en foren necessaris més, se seguirà la següent ràtio:
 - 1-15 alumnes: 1 professor
 - 16-25 alumnes: 2 professors
 - 26-35 alumnes: 3 professors
 - 36-45 alumnes: 4 professors, etc.

En cas que fóra necessària la participació de tres professors, el tercer l'haurà d'aportar cada vegada un Centre diferent. Si només hi participa el nostre Centre, aniran dos professors si hi ha entre 1 i 25 alumnes.

13. Les dietes per al professorat que realitza una d'aquestes activitats s'atendran a la normativa vigent i, en tot cas, estaran condicionades per la disponibilitat econòmica del Centre.

5.6. PROJECTES

5.6.1. SETMANA CULTURAL

Des del 2001 s'organitza anualment al Centre una setmana cultural en què pràcticament participa tota la comunitat escolar. Amb la subvenció en gran part del consistori, alumnes, professors i l'AMPA són a la vegada elements actius i receptors de la setmana cultural.

Vicedirecció és qui s'encarrega de l'organització i de la coordinació de les activitats que proposa cada departament didàctic. El ventall d'activitats realitzades és ampli i amb això es pretén que tot l'alumnat puga participar activament en alguna d'elles i gaudir de la resta.

Es fan activitats de tot tipus: exposicions, visites culturals, representacions teatrals, activitats esportives, concursos literaris..., i es finalitza la setmana amb un concurs de paelles subvencionat per l'AMPA.

Cada any tant la data de realització com la temàtica central canvia. Els alumnes participen massivament i es queden amb ganes de continuar, ja que no només reforcen coneixements de les diferents àrees de una manera pràctica i s'enriqueixen culturalment, si no que també es fomenta l'esperit participatiu, l'esforç i el treball tant individual com col·lectiu.

5.6.2. CONSERVACIÓ DEL JARDÍ

El jardí és una de les característiques més peculiars i que més identifiquen el Centre. L'IES Rei en Jaume té una superfície de vora 14 fanecades, gran part de les quals, llevant el terreny ocupat per l'edifici i les pistes esportives, estan dedicades a un gran jardí on es poden trobar espècies de flora molt diversa, com ara l'olivera, la morera, el pi blanc, el pi de Canàries, la palmera, la carrasca, mangos, xirimoies, alvocaters, pomelos...

Per a tindre cura del jardí, l'institut posa en pràctica un programa, que de vegades compta amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Alzira. Alguns professors dediquen algunes hores setmanals a realitzar les tasques pròpies de la conservació del jardí com regar, plantar, podar, tallar i cremar la brossa. Continuen la tasca que va començar i impulsar el professor, ja jubilat, Bernat Montagut.

D'altra banda, alumnes voluntaris col·laboren en aquestes tasques. De fet, els alumnes de 4t ESO de Diversificació Curricular del curs 2008-09 instal·laren una caseta meteorològica, amb la qual es treballa en la realització de climogrames.

El jardí es també un lloc que serveix com a punt de partida per a les classes, on els alumnes reben de primera mà la informació sobre tot tipus de flora, i on també arriben a impartir-ne.

5.6.3. GRUP DE TEATRE

El grup de teatre de l'IES Rei en Jaume és un dels projectes amb més solera i tradició del Centre. Cada curs un grup d'alumnes s'encarrega de realitzar algun muntatge teatral sobre obres d'autors contemporanis que després es representa tant dins com fora del Centre. El grup de teatre, que és una activitat extraescolar més del centre, va ser iniciat pel professor del Departament de Llengua Castellana José Antonio Martínez.

5.6.4. INTERCANVI ESCOLAR INTERNACIONAL AMB FRANÇA

Amb l'objectiu d'afavorir l'intercanvi lingüístic i cultural, el Departament de Francés realitza un intercanvi escolar internacional entre alumnes del centres públics d'Educació Secundària d'Alzira, entre els que es troba l'IES Rei en Jaume i l'IES Josep Maria Parra, i Sainte Geneviève (França).

El projecte està organitzat per les AMPA i els Departaments de Francés, amb Alfons Tomás, de l'IES Rei en Jaume, i Sofia Gaudó, de l'IES Josep Maria Parra, dels dos instituts amb la finalitat de possibilitar la pràctica de l'idioma francès, conèixer amb les famílies i corresponsals estrangers, conèixer la seua cultura i compartir amb ells la nostra, la qual cosa permet apreciar les diferències culturals i difondre els principis de convivència, el respecte als altres i el foment de la solidaritat entre els pobles.

A més, el projecte engloba nombroses activitats culturals que permeten apreciar el patrimoni de França, com el Museu del Louvre, la ribera del Sena, entre d'altres.

L'intercanvi fomenta també que es relacionen diferents centres educatius d'Alzira per col·laborar en una tasca comuna així com la participació activa dels diferents estaments de la comunitat educativa: alumnat, pares i professorat.

Aquest projecte compta amb el finançament municipal, el qual permet reduir el cost del viatge per als alumnes amb dificultats econòmiques i així compensar les desigualtats socioeconòmiques.

6. COORDINACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS PÚBLIQUES I PRIVADES

L' Institut està obert al seu entorn i és habitual la col·laboració tant amb els Serveis Socials Municipals com amb organismes i institucions de caràcter cultural, sanitari, humanitari, social i lúdic.

6.1.COORDINACIÓ AMB ELS CENTRES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

L'IES està coordinat amb diferents centres d'Educació Primària, concretament amb tres centres que estan adscrits al nostre:

- C.P. Ausiàs March
- C.P. García Lorca
- C.C. Santos Patronos, que és un centre concertat.

Amb aquestos tres centres es porta un programa que ajuda a realitzar la transició de passar de l'educació primària a l'educació secundària.

En aquest programa es fan coordinacions a diferents nivells:

- coordinacions entre els psicopedagogs.
- coordinacions entre els caps d'estudi.
- coordinacions entre els tutors de 6é de Primària i els tutors de 1r d'ESO

6. 2.- COORDINACIONS AMB ALTRES IES D'ALZIRA

A Alzira, hi ha un total de cinc instituts:

- L'IES Rei en Jaume
- L'IES José María Parra
- L'Institut de Formació Professional Luis Suñer Sanchis
- L'IES núm.4
- La Purísima, centre concertat amb el batxillerat, privat.

Els cinc centres realitzen el que s'anomena Programa de Compensatòria Educativa. En un primer moment, aquest programa es va fer en comú, amb la coordinació de l'ajuntament. Hui en dia, cada centre l'aplica segons les seues necessitats, però es continuen fent reunions mensuals entre els cinc centres per a estar coordinats.

6.3.- COORDINACIONS AMB LES UNIVERSITATS

L'IES manté relacions amb diferents universitats de la Comunitat Valenciana. Tant amb la Universitat de València com amb la Universitat Politècnica de València es fan, una vegada a l'any, xerrades d'orientació per als alumnes de batxillerat. També, especialment orientada per als alumnes de 2n de Batxillerat, es fa una volta a l'any una visita guiada per les instal·lacions de les dues universitats en el dia "portes obertes". A

universitats com la de Florida, de Catarroja, o l'Escola Politècnica Superior de Gandia es fan xerrades anuals orientades a l'alumnat de 1r de batxillerat.

6.4.- COORDINACIONS AMB ALTRES INSTITUCIONS O ORGANISMES

No existeix un nombre tancat d'organismes i institucions amb els quals el Centre es relaciona, ja que cada any la situació pot variar. No obstant això, és habitual la coordinació amb els Serveis Socials de la ciutat, amb els quals participem en diferents activitats:

- Programa de Drogodependència ORDAGO: es treballa amb els alumnes a l'hora de tutoria.

- Una volta a la setmana un educador social visita el nostre centre per a portar el control d'absentisme.

- També hi ha una coordinació entre la Conselleria d'Educació, a què pertany el centre, la de Salut i els Serveis Socials que permet que una vegada cada 15 dies ens visite un psiquiatra i pugui atendre aquells alumnes o famílies que necessiten dels seus serveis.

El Centre manté activitats conjuntes amb altres institucions, com ara el Cos de Policia Local, que fa la vigilància del voltants de l'institut, sobretot a l'hora d'entrada i eixida de l'alumnat, així com en les hores d'esplai, i amb Tràfic, amb el qual es coordinen les activitats relacionades amb l'Educació Vial.

6.5. UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

El Consell Escolar de l'Institut és l'òrgan col·legiat que decideix la possible utilització de les instal·lacions del Centre per altres institucions. En cada sol·licitud, el Consell analitza les condicions plantejades i decideix en conseqüència, seguint diversos criteris, com ara que no moleste en el desenvolupament normal de l'activitat del Centre, que l'institut pugui obtenir alguna contraprestació i, en línies generals, que no es vulnere el projecte educatiu.

Entre les activitats que se solen desenvolupar en el Centre, destaquem les següents:

- L'Escola d'Estiu, que realitzen els Serveis Socials de l'ajuntament.

- Els fallers de la ciutat, per al concurs de paelles.

A més, el Centre es col·legi electoral, i per tants, no sols en el dia de les eleccions, sinó que durant les campanyes electorals, diferents partits han demanat l'ús del saló d'actes per a realitzar mítings.

7. AVALUACIÓ I APROVACIÓ DEL PEC

El Consell Escolar és l'òrgan responsable de l'avaluació del compliment dels objectius proposats al PEC. Cada any, en elaborar la memòria anual, l'equip directiu, escoltats els diversos sectors de la comunitat educativa, revisarà el nivell d'assoliment dels objectius proposats al PEC així com les propostes de millora o canvi en la línia de l'assoliment d'aquests objectius.

Per la rectificació o renovació de part o de la totalitat del PEC, caldrà que el Consell Escolar iniciï el procés d'esmena o renovació a petició de:

- a) Acord del Consell Escolar, per consens o majoria absoluta.

- b) Acord del Claustre de Professors, per consens o majoria absoluta.

A l'hora d'avaluar el PEC caldrà tindre en compte els següents punts:

- a) S'avaluarà el disseny i els objectius, els processos d'aplicació i els seus resultats.
- b) L'avaluació serà diagnòstica i formativa. Així servirà per a detectar i corregir les possibles disfuncions i, al mateix temps, apreciar els aspectes més positius i aprofundir en ells.
- c) S'avaluarà mitjançant els acords adoptats per consens, després de realitzar enquestes, d'haver estudiat els informes que presenten els diferents departaments didàctics i d'haver revisat els documents del centre ja elaborats.